



Федеральное государственное предприятие
«Ведомственная охрана железнодорожного транспорта
Российской Федерации»

П Р И К А З

«28» сентября 2018 г.

Москва

№ К-10/348

Об утверждении стандартной (типовой) формы договора на оказание услуг по сопровождению и охране груза, перевозимого железнодорожным транспортом

В целях совершенствования договорной работы в ФГП ВО ЖДТ России и обеспечения единообразия оформления договоров на оказание услуг по сопровождению и охране грузов, требующих обязательного сопровождения и охраны сменным способом в пути следования, перевозимых железнодорожным транспортом, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемую стандартную (типовую) форму договора на оказание услуг по сопровождению и охране грузов, требующих обязательного сопровождения и охраны сменным способом в пути следования, перевозимых железнодорожным транспортом по территории Российской Федерации.

2. Начальнику Центра развития производственной деятельности Морозову М.Ю. в пятидневный срок с момента подписания приказа уведомить контрагентов о возможности внесения изменений в действующие договоры на оказание услуг по сопровождению и охране грузов в вагонах, контейнерах сменным способом при перевозке грузов железнодорожным транспортом, в части оплаты услуг, предусмотренных договорами, с учетом фактического времени их оказания в соответствии с календарными датами железнодорожных транспортных накладных.

3. Начальнику информационно-аналитического отдела Деменеву А.В. в трехдневный срок с момента подписания приказа разместить на ресурсе Интернет-представительства (сайте) ФГП ВО ЖДТ России копию настоящего приказа.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя генерального директора Дроздова П.А.

Генеральный директор

С.В. Медведев

И.В. Кузовлев
(499) 262-12-71 доб. 1718

Первый заместитель генерального
директора ФГП ВО ЖДТ России

П.А. Дроздов

«27» сентября 2018 г.

Заместитель генерального директора
ФГП ВО ЖДТ России

С.Б. Касьянов

«27» сентября 2018 г.

Заместитель главного бухгалтера
ФГП ВО ЖДТ России

Н.Г. Деркачева

«27» сентября 2018 г.

Начальник юридической службы
ФГП ВО ЖДТ России

Б.Б. Понамарев

«27» сентября 2018 г.

Заместитель начальника ЦРПД
ФГП ВО ЖДТ России

К.А. Беляев

«27» сентября 2018 г.

Исполнитель
Заместитель начальника
ЦРПД ФГП ВО ЖДТ России

И.В. Кузовлев

«27» сентября 2018 г.

Начальник информационно-
аналитического отдела

А.В. Деменев

«27» сентября 2018 г.

Заместитель начальника службы
транспортной безопасности

А.В. Нестеркину

«27» сентября 2018 г.

Заместитель начальника отдела
документационного и материально-
технического обеспечения

В.Н. Хвостов

«27» сентября 2018 г.

Стандартный договор¹ на оказание услуг по сопровождению и охране грузов, требующих обязательного сопровождения и охраны сменным способом в пути следования, перевозимых железнодорожным транспортом по территории Российской Федерации, в соответствии Перечнями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.07.2015 № 1424-р и приказом МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 38.

Договор № _____
на оказание услуг по сопровождению и охране груза, перевозимого
железнодорожным транспортом

г. _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ », (далее – « _____ », именуемое в дальнейшем «Заказчик»), в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и федеральное государственное предприятие «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» (ФГП ВО ЖДТ России), именуемое в дальнейшем «Охрана», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о следующем.

1. Термины Договора и их толкование

В настоящем Договоре используются термины, которые по соглашению Сторон понимаются следующим образом:

1.1. **Акт приема (выдачи) груза** – Акт приема (выдачи) груза в вагонах, контейнерах, охраняемых работниками ФГП ВО ЖДТ России, составленный по форме приложения № 1 к Договору и подписанный Сторонами (Уполномоченными лицами).

1.2. **Акт сдачи-приемки оказанных услуг** – документ, подтверждающий факт предоставления услуги ее исполнителем и передачи результата заказчику.

1.3. **Внутригосударственная перевозка** – перевозка Груза железнодорожным транспортом между железнодорожными станциями, расположенными на территории Российской Федерации.

1.4. **ГБР (группа быстрого реагирования)** – специальная оперативная мобильная группа, состоящая из работников ведомственной охраны, осуществляющая оперативно-профилактические мероприятия по предупреждению, пресечению хищений и других правонарушений в сфере охраны перевозимых железнодорожным транспортом грузов.

1.5. **ГНГ** – Гармонизированная номенклатура грузов, служащая для описания и кодирования грузов в международном грузовом сообщении стран-членов Организации Сотрудничества Железных Дорог (ОСЖД), участвующих в Соглашении о международном

¹ Стандартный договор - договор, составляемый по стандартной форме, учитываются элементы характерные для вида услуг. Стороны могут уточнять или дополнять ряд составных частей договора.

железнодорожном грузовом сообщении от 01.11.1951 (далее – СМГС) или применяющих положения СМГС.

1.6. **Грузоотправитель** – физическое или юридическое лицо, выступающее от своего имени или от имени владельца Груза и указанное в графе «Грузоотправитель» перевозочного документа.

1.7. **Грузополучатель** – физическое или юридическое лицо, выступающее от своего имени или от имени владельца Груза и указанное в графе «Грузополучатель» перевозочного документа.

1.8. **Груз** – объект перевозки (изделия, предметы, полезные ископаемые, материалы и другие), принятый в установленном порядке для транспортировки в вагонах, контейнерах железнодорожным транспортом, вошедший в Перечень специальных грузов, перевозимых железнодорожным транспортом общего пользования, подлежащих охране подразделениями ведомственной охраны Росжелдора, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.07.2015 № 1424-р, а также в приказ МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 38 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом грузов с сопровождением и охраной грузоотправителей, грузополучателей и перечней грузов, требующих обязательного сопровождения и охраны».

1.9. **ЕТСНГ** – Единая тарифно-статистическая номенклатура грузов, включающая наименования и кодовые обозначения грузов, используемые железными дорогами при оформлении перевозочных документов, применяющейся для расчета провозной платы по территории дорог ОАО «РЖД» для внутрироссийских и экспортно/импортных перевозок.

1.10. **ЗПУ** – запорно-пломбировочные устройства, разрешенные к использованию перевозчиком.

1.11. **Импортная перевозка Груза** – перевозка Груза, ввозимого на территорию Российской Федерации железнодорожным транспортом, следующим в международном сообщении.

1.12. **Коммерческий акт (формы ГУ-22), Акт общей формы (ГУ-23)** – акты, удостоверяющие наличие оснований для возникновения ответственности Перевозчика, Грузоотправителя, Грузополучателя, других юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, при осуществлении перевозок грузов железнодорожным транспортом и оформляемые Перевозчиком в соответствии с Правилами составления актов при перевозках грузов железнодорожным транспортом утвержденными приказом МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 45, с изменениями и дополнениями в редакции приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 03.10.2011 № 258.

1.13. **Памятка приемосдатчика** – документ, подтверждающий факт передачи груза между Перевозчиком и Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика), разработанный в соответствии с указанием МПС Российской Федерации «Об утверждении форм памяток на подачу и уборку вагонов для организации автоматизированного контроля наличия вагонов на подъездных путях и расчета платы за пользование вагонами» от 27.03.2000 № Д-720у.

1.14. **Перевозочный документ** – документ, подтверждающий заключение договора перевозки груза (транспортная железнодорожная накладная).

1.15. **Перевозчик** – организация, принявшая на себя по договору перевозки железнодорожным транспортом общего пользования обязанность доставить вверенный ей отправителем груз из пункта отправления в пункт назначения, а также выдать груз управомоченному на его получение лицу (получателю).

1.16. **Приемо-сдаточный акт** – акт формы КЭУ-5, составленный в соответствии с Порядком ведения приемо-сдаточных актов на железнодорожном транспорте, утвержденным приказом МПС Российской Федерации от 17.11.2003 № 72 между Перевозчиком и Уполномоченными представителями Грузоотправителя, Грузополучателя, оказывающими услуги по сменному сопровождению и охране Груза.

1.17. **Сопровождение и охрана Груза** – комплекс мероприятий, направленный на обеспечение сохранности груза, его защиты от противоправных посягательств при организации которой используются один или несколько методов охраны.

1.18. Структурное подразделение Охраны – филиал ФГП ВО ЖДТ России на соответствующей железной дороге и подчиненные ему отряды, подразделения.

1.19. Уполномоченное лицо Заказчика – физическое или юридическое лицо, выполняющее обязанности Заказчика в соответствии с приложением 2 к Договору.

1.20. Транзитная перевозка Груза – перевозка Груза, осуществляемая железнодорожным транспортом в международном сообщении через территорию Российской Федерации.

1.21. Экспортная перевозка Груза – перевозка Груза, вывозимого с территории Российской Федерации железнодорожным транспортом, следующим в международном сообщении.

2. Предмет Договора

2.1. Охрана обязуется в соответствии с главой 39 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) оказывать возмездные услуги по сопровождению и охране Груза в вагонах, контейнерах сменным способом при перевозке железнодорожным транспортом по территории Российской Федерации (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать указанные Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. На отношения Сторон, возникающие при оказании Услуг, в соответствии с п. 2.1 Договора, распространяются нормы, установленные ГК РФ, Федеральным законом от 10.01.2003 № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации», Федеральным законом от 14.04.1999 № 77-ФЗ «О ведомственной охране», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2009 № 540 «Положение о ведомственной охране Федерального агентства железнодорожного транспорта», распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.07.2015 № 1424-р, Правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом, СМГС, Соглашением между ФГП ВО ЖДТ России и «ОАО РЖД» «О порядке взаимодействия и ответственности при перевозках грузов железнодорожным транспортом» от 08.11.2009 № 935/УВО-2113 и иными нормативными правовыми актами.

3.2. Прием (выдача) Грузов от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика, Перевозчика) Охране и от Охраны Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика, Перевозчику) осуществляется в соответствии с Порядком передачи Грузов (приложение № 2 к Договору). Стороны имеют право вносить, изменения и дополнения в Порядок передачи Грузов, направленные на улучшение взаимодействия Сторон при выполнении условий Договора.

В случаях, не предусмотренных приложением № 2 к Договору, прием (выдача) Грузов осуществляется в соответствии с документами, перечисленными в п. 3.1 Договора.

3.3. Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) обязан:

3.3.1. Заполнять перевозочные документы в соответствии с Правилами заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом, утвержденными приказом МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 39 и положениями СМГС.

3.3.2. При Внутрисоюзной и Экспортной перевозках Груза:

указывать в перевозочных документах в графе «Наименование груза» полное наименование и код груза по ЕТСНГ и ГНГ, соответствующий наименованию перевозимого Груза, номер и дату Договора;

в случае определения массы Груза Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) или совместно с Перевозчиком указывать в перевозочных документах в графе «Способ определения массы» при определении массы Груза на весах или расчетным путем значение предельной погрешности измерения массы, соответствующее требованиям стандартов или методических инструкций Государственного стандарта;

в случае перевозки Груза, погруженного в вагон, контейнер в транспортных пакетах, в графе перевозочного документа «Количество мест» указывать дробью: в числителе – количество пакетов, в знаменателе – количество мест в одном пакете;

осуществлять приемо-передаточные операции с Охраной;
подписывать Акты приема (выдачи) груза.

3.3.3. В случае заключения договоров транспортной экспедиции на основании Федерального закона от 30.06.2003 № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (далее – Закон «О транспортно-экспедиционной деятельности»), при Импортных и Транзитных перевозках Груза, письменно уведомлять Уполномоченное лицо Заказчика об обязательном внесении в перевозочные документы достоверных сведений, указанных в п.п. 3.3.2, при этом номер и дату Договора в перевозочных документах указывать не обязательно.

3.3.4. Письменно уведомлять Уполномоченных лиц Заказчика, о требованиях приложения № 2 к Договору и требовать их исполнение.

3.3.5. Выдать Охране доверенность (приложение № 3), а также предоставить Перевозчику надлежащим образом заверенную копию доверенности (для Импортных и Транзитных перевозок Груза по территории Российской Федерации) на входной пограничной передаточной станции.

За пятнадцать дней до истечения срока действия доверенности, выдавать Охране доверенность на новый срок.

3.3.6. При урегулировании спорных вопросов, связанных с согласованием объемов оказанных Охраной Услуг и их стоимостью, представлять перевозочные документы с приложением перечня Груза при их перевозке сборной повагонной отправкой в электронном виде. По запросу Охраны представлять их надлежащим образом заверенные копии.

3.3.7. Уведомлять Охрану в письменной форме о наличии у Заказчика единых лицевых счетов (далее – ЕЛС) плательщиков за Услуги не позднее, чем за два рабочих дня до вступления их в действие.

3.3.8. Принять и оплатить Охране оказанные Услуги, в том числе, в случае недостоверного указания в перевозочных документах сведений о номере Договора с Охраной, наименовании и коде Груза по ГНГ и ЕТСНГ, не соответствующих наименованию перевозимого Груза, количестве грузовых мест, вследствие чего Охрана оказала Услуги, подтвержденные Актами приема (выдачи) груза и/или Приемо-сдаточными актами и/или памятками приемосдатчика.

3.4. Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) имеет право:

3.4.1. В случае заключения договора транспортной экспедиции на основании Закона «О транспортно-экспедиционной деятельности», выдавать Уполномоченному лицу Заказчика доверенность с указанием полномочий по исполнению прав и обязанностей Заказчика (за исключением прав и обязанностей, установленных разделом 4 Договора), а именно:

осуществлять приемо-передаточные операции с Охраной;
подписывать Акты приема (выдачи) груза.

3.4.2. Направлять Охране возражения, разногласия к Актам сдачи-приемки оказанных Услуг, Актам приема (выдачи) груза, реестрам перевозочных документов к актам сдачи-приемки оказанных Услуг.

3.5. Охрана обязана:

3.5.1. Обеспечить сопровождение и охрану Груза по территории Российской Федерации, в соответствии с Договором.

3.6. Охрана имеет право:

3.6.1. Не принимать к сопровождению и охране Груз, предъявленный в вагонах, контейнерах с коммерческими неисправностями, указанными в п. 5.6 Договора, угрожающими сохранности Груза, до их устранения.

3.6.2. При урегулировании спорных вопросов, связанных с согласованием объемов оказанных Услуг и их стоимостью, подтверждать оказание Услуг электронными копиями Акта приема (выдачи) и груза, Приемо-сдаточного акта, введенными в автоматизированную систему охраны.

3.6.3. В случае указания Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в перевозочных документах недостоверных сведений о номере Договора с Охраной, наименовании и коде Груза по ГНГ и ЕТСНГ, не соответствующих наименованию перевозимого Груза, количестве грузовых мест, вследствие чего Охрана оказала Услуги,

подтвержденные Актами приема (выдачи) груза и/или Приемо-сдаточными актами и/или Памятками приемосдатчика, взыскивать с Заказчика стоимость оказанных Услуг.

3.6.4. При оказании Услуг применять различные методы сопровождения и охраны Груза силами и средствами ФГП ВО ЖДТ России.

4. Порядок приема оказанных Услуг и условия расчетов

4.1. Расчеты за Услуги:

4.1.1. Стоимость Услуг утверждается приказом Охраны и размещается на сайте Охраны WWW.ZDOHRANA.RU в разделе «Услуги» не менее чем за пятнадцать календарных дней до введения их в действие.

Стоимость Услуг устанавливается в российских рублях и облагается налогами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Охрана обязуется по письменному требованию Заказчика предоставить заверенную копию приказа о стоимости Услуг.

4.1.2. Фактическое время оказания Услуг рассчитывается по Актам приема (выдачи) груза и/или Приемо-сдаточным актам и считается от даты и времени начала передачи Груза под сопровождение и охрану до даты и времени окончания выдачи Груза из-под сопровождения и охраны.

4.1.3. Охрана ежемесячно, начиная с 3-го числа месяца следующего за отчетным (первого рабочего дня после 2-го числа), предоставляет Заказчику в электронном виде информацию об объемах оказанных Услуг (приложение № 4).

4.1.4. Заказчик в течение двух рабочих дней после получения от Охраны информации, указанной в п.п. 4.1.3 Договора, согласовывает объем оказанных Услуг в отчетном месяце.

4.1.5. Заказчик производит оплату оказываемых Охраной Услуг путем авансового перечисления денежных средств на расчетный счет Охраны, указанный в разделе 10 Договора, до пятнадцатого числа текущего месяца.

При этом сумма авансового платежа на момент заключения Договора определяется исходя из стоимости планируемых в текущем месяце Услуг, в последующие месяцы – из стоимости услуг за предшествующий месяц.

4.1.6. Охрана ежемесячно в течение пяти рабочих дней с начала месяца, следующего за отчетным, выставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных Услуг с приложением реестра оказанных Услуг (приложение № 4).

4.1.7. На основании Акта сдачи-приемки оказанных Услуг, Охрана выставляет Заказчику счет-фактуру в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.1.8. Заказчик до десятого числа месяца, следующего за отчетным, возвращает Охране подписанный Акт сдачи-приемки оказанных Услуг с приложением реестра оказанных Услуг.

4.2. Стороны ежемесячно до пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным, подписывают акт сверки расчетов.

4.3. Заказчик в течение пяти банковских дней после получения счета-фактуры и счета на оплату перечисляет на расчетный счет Охраны сумму, указанную в Акте сдачи-приемки оказанных Услуг с зачетом суммы предоплаты.

Датой платежа Заказчика за оказание Услуг является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Охраны.

4.4. Если Заказчик не воспользовался оплаченными Услугами в течение месяца, в счет которого был произведен авансовый платеж, Охрана производит зачет суммы платежей в счет будущих расчетов или, по письменному требованию Заказчика, переводит денежные средства на расчетный счет Заказчика.

4.5. В случае нарушения Заказчиком п. 2.1 Договора, Исполнитель имеет право потребовать уплаты неустойки.

Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного п. 2.1 Договора, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы.

4.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Охрана несет ответственность за сохранность Груза с момента подписания Акта приема (выдачи) груза и/или Приемо-сдаточного акта при передаче Груза от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика или Перевозчика), до момента подписания Акта приема (выдачи) груза и/или Приемо-сдаточного акта и/или Памятки приемосдатчика при передаче Груза Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика или Перевозчику).

В случае неприбытия Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) или отказа от подписи Акта приема (выдачи) груза, составляется комиссионный акт в соответствии с п. 3.4 приложения № 2 Договора и Услуги считаются принятыми Заказчиком без разногласий.

5.3. В случае недостачи, утраты, повреждения Груза по вине Охраны при выполнении обязательств по Договору, Охрана возмещает Заказчику причиненный ущерб в размере стоимости недостающего, утраченного, поврежденного Груза, на основании письменной претензии Заказчика, в соответствии с разделом 7.

5.4. Охрана не несет ответственности за ущерб, причиненный Заказчику вследствие утраты, недостачи, повреждения Груза в случаях:

нарушения правил проведения маневровых работ, погрузо-разгрузочных работ, аварии, крушения или иных действий, допущенных по вине Перевозчика;

нарушения Правил перевозки груза железнодорожным транспортом, технических условий размещения и крепления груза в вагонах, контейнерах, допущенных по вине Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика, Перевозчика);

прибытия вагона (контейнера) без коммерческих неисправностей, указанных в п. 5.6 Договора, и оформленных на них Актов общей формы, удостоверяющих наличие доступа в вагон (контейнер);

если недостача или повреждение (порча) Груза произошли вследствие естественных причин, связанных с перевозкой Груза в открытом железнодорожном подвижном составе;

указания Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в перевозочных документах неправильных или неполных сведений, вследствие чего произошла утрата, недостача, повреждение Груза;

если недостача Груза не превышает норм естественной убыли и предельного расхождения в результатах определения массы Груза в соответствии с требованиями п.п. 3.3.2 Договора;

если недостача Груза произошла по причине течи через нижний сливной прибор в пути следования при исправном ЗПУ и технически исправном вагоне;

если недостача или повреждение Груза произошли по вине Заказчика, нарушившего требования Порядка передачи Груза, установленного Договором;

если факт утраты, недостачи, повреждения Груза произошел на иностранной железной дороге, и подтверждается документами, предусмотренными международными нормативными актами.

5.5. В случае невыполнения Заказчиком обязательств по выдаче доверенности на право оказания Услуг, равно как и при наличии просроченной доверенности по вине Заказчика, Охрана не несет ответственность за задержку вагонов, контейнеров на входных пограничных передаточных станциях при международных перевозках импортного или транзитного Груза по территории Российской Федерации.

В указанных случаях вагоны, контейнеры находятся на ответственном простое у Заказчика.

5.6. Стороны условились: под коммерческими неисправностями понимать неисправное состояние ЗПУ, отсутствие ЗПУ на вагоне (контейнере), несоответствие контрольных знаков на ЗПУ контрольным знакам, указанным в перевозочном документе, наличие доступа к Грузу через люки, двери, прорубы, проломы кузова вагона (контейнера), наличие признаков утраты Груза на открытом подвижном составе.

5.7. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

6.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным условием для подтверждения наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в десятидневный срок с момента наступления указанных обстоятельств уведомить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении одного месяца, Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

7. Разрешение споров

7.1. Споры, возникающие при исполнении Договора, решаются Сторонами путем предъявления контрагенту письменной претензии для рассмотрения спора в порядке, установленном Договором.

Порядок урегулирования споров, установленный Договором, для Сторон Договора обязателен.

7.2. В случае предъявления претензий, связанных:

с оплатой оказанных Охраной Услуг к претензии должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих правомерность заявленных требований;

с утратой, недостачей, повреждением Груза к претензии прикладываются копии транспортной железнодорожной накладной, коммерческого акта, Актов общей формы, Актов приема (выдачи) груза, памяток приемосдатчика, Приемо-сдаточных актов и других документов, удостоверяющих указанные обстоятельства, которые могут служить основанием для ответственности Охраны и подтверждения заявленных требований.

При предъявлении претензионных требований за утрату Груза, следующего в международном сообщении, претензия выставляется к перевозчику в соответствии со ст. 46 СМГС.

7.3. Документы, подтверждающие предъявленные Стороной требования, в том числе причиненный ущерб, а также право на подписание и предъявление претензии, представляются в форме надлежащим образом заверенной копии.

Сторона, рассматривающая претензию, вправе потребовать представления документов, достаточных для рассмотрения претензии.

7.4. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию в течение тридцати дней и уведомить заявителя о результатах ее рассмотрения.

7.5. При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в уведомлении должно быть указано основание принятого решения со ссылкой на соответствующий пункт Договора или законодательство Российской Федерации.

7.6. Претензии к Охране, связанные с утратой, недостачей, повреждением Груза, направляются на почтовый адрес: 105120, г. Москва, Костомаровский пер., д. 2.

7.7. Если споры не урегулированы Сторонами в установленном Договором порядке, иск к одной из Сторон может быть предъявлен только после предъявления претензии, в случае полного или частичного отказа Стороны удовлетворить претензию, либо в случае неполучения ответа на претензию.

7.8. Иск может быть предъявлен в арбитражный суд по месту нахождения (месту жительства) Стороны или её структурного подразделения.

8. Срок действия, условия приостановления и расторжения Договора

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 20__ года.

8.2. Если ни одна из Сторон не заявит о своем намерении прекратить Договор за тридцать календарных дней до истечения срока его действия, то Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год.

8.3. Досрочное расторжение Договора одной из Сторон возможно при письменном уведомлении другой Стороны за три месяца.

8.4. В случае расторжения Договора Стороны производят сверку расчетов в соответствии с п. 4.2.

8.5. При невыполнении Заказчиком обязательств, предусмотренных п.п. 2.1, 3.2, 3.3.8, 4.1.5 и 4.3 Договора, Охрана вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по Договору в соответствии со ст. 328, 719 ГК РФ с уведомлением Заказчика о дате приостановления оказания Услуг.

9. Заключительные положения

9.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору имеют юридическую силу, если подписаны обеими Сторонами.

9.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по Договору какой-либо третьей стороне без письменного на то согласия другой Стороны, за исключением п. 3.4.1.

9.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, места нахождения и банковских реквизитов, она обязана в течение пятнадцати рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

9.5. По общему соглашению, документы, передаваемые Сторонами друг другу, считаются полученными:

при наличии отметки на копии документа принявшей Стороны – в день проставления отметки;

при наличии почтовой квитанции, подтверждающей отправление документов заказным письмом с уведомлением.

9.6. Акты, справки, деловая корреспонденция, иные документы и материалы могут быть при необходимости переданы посредством факсимильной, электронной или иной связи либо иным способом, позволяющим установить достоверность документа, с последующим предоставлением оригиналов документов до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным.

9.7. Приложения №№ 1, 2, 3, 4, указанные в Договоре, являются его неотъемлемой частью.

10. Место нахождения, банковские реквизиты, печати и подписи Сторон:

«Охрана»

ФГП ВО ЖДТ России

Юридический адрес:

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты:

Р/счет _____

К/счет _____

БИК _____

(подпись)
М.П.

«Заказчик»

Юридический адрес:

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты:

Р/счет _____

К/счет _____

БИК _____

(подпись)
М.П.

АКТ
приема (выдачи) груза в вагонах, контейнерах, охраняемых работниками
ФГП ВО ЖДТ России

«___» _____ 20__ г.

Серия _____ № _____

Место передачи _____

Дата и время начала передачи «___» _____ 20__ г. _____ час. _____ мин.

Дата и время окончания передачи «___» _____ 20__ г. _____ час. _____ мин.

Станция и дорога отправления _____

Грузоотправитель _____

Договор на оказание услуг от «___» _____ 20__ г. № _____

Грузополучатель* _____

Станция и дорога назначения (пограничный переход) _____

№ п/п	№ вагона № контейнера	№ отправки	Наименование и код груза по ЕТСНГ	Сведения о ЗПУ		Примечание
				Тип	№	

Наименование предприятия, учреждения

Наименование структурного подразделения
ФГП ВО ЖДТ России

(полное наименование)
груз в вагоне (контейнере) сдал, принял
представитель грузоотправителя;
грузополучателя
(ненужное зачеркнуть)

(полное наименование)
груз в вагоне (контейнере) принял, сдал
представитель ведомственной охраны
ЖДТ России
(ненужное зачеркнуть)

(должность, Ф.И.О., подпись)

(должность, Ф.И.О., подпись)

* При перевозке экспортных грузов строка не заполняется.

Порядок передачи Груза

Прием (выдача) Груза от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика, Перевозчика) Охраной и от Охраны Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика, Перевозчику) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и оформляется соответствующим актом.

Прием (выдача) Груза осуществляется в местах определенных Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика, Перевозчика) и Охраной. Структурные подразделения Охраны, с учетом местных условий и технологического процесса работы железнодорожной станции, вправе совместно с Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика, Перевозчика) разрабатывать технологию взаимодействия и определять в ней особенности организации приема (выдачи) Груза.

К сопровождению и охране не принимаются Грузы в вагонах, контейнерах с коммерческими неисправностями, указанными в п. 5.6. Договора и угрожающие сохранности перевозимого Груза. Прием Груза под охрану осуществляется после устранения выявленных неисправностей, переоформления (при необходимости) Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) Акта приема (выдачи) груза и проверки, указанных в нем сведений.

В случаях, не предусмотренных настоящим Порядком, прием (выдача) Груза осуществляется в соответствии с п. 3.1 Договора.

1. При внутригосударственных перевозках:

1.1. Прием Груза к сопровождению и охране осуществляется Охраной от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков на железнодорожных путях не ранее либо одновременно с приемом Груза к перевозке Перевозчиком с оформлением Акта приема (выдачи) груза.

Акт приема (выдачи) груза составляется Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

При приеме Груза Охрана сверяет сведения, указанные Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в Акте приема (выдачи) груза, с фактически передаваемыми под охрану вагонами, контейнерами, типами ЗПУ (пломб) и их контрольными знаками, а также наименованию и кодов Груза по ЕТСНГ при перевозке на открытом подвижном составе.

Если при сверке сведений выявлены несоответствия данным, указанным в Акте приема (выдачи) груза, Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) осуществляет его переоформление.

Фактом приема Груза Охраной от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) является подписание обеими Сторонами Акта приема (выдачи) груза, с указанием даты и времени окончания передачи.

1.2. Выдача Груза осуществляется Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков на железнодорожных путях не позднее либо одновременно с выдачей Груза Перевозчиком грузополучателю с оформлением Акта приема (выдачи) груза.

Акт приема (выдачи) груза составляется представителем Охраны в двух экземплярах, один из которых выдается Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика).

Фактом выдачи Груза Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) является подписание обеими Сторонами Акта приема (выдачи) груза, с указанием даты и времени окончания передачи.

2. При международных перевозках:

2.1. Импортная перевозка Груза

2.1.1. Прием Груза к сопровождению и охране на входной пограничной передаточной станции осуществляется Охраной от Перевозчика после визуального осмотра кузова вагона

(котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков, наличия и соответствия типа ЗПУ (пломб) и их контрольных знаков (при возможности их проверки).

Приемо-сдаточный акт составляется Перевозчиком в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

При приеме Груза Охрана сверяет сведения, указанные Перевозчиком в Приемо-сдаточном акте, с фактически передаваемыми под охрану вагонами, контейнерами, типами ЗПУ (пломб) и их контрольными знаками, а также наименованию и кодов Груза по ЕТСНГ при перевозке на открытом подвижном составе.

Если при сверке сведений выявлены несоответствия данным, указанным в Приемо-сдаточном акте, Перевозчик осуществляет его переоформление.

Фактом приема Груза Охраной от Перевозчика является подписание обеими Сторонами Приемо-сдаточного акта с указанием даты и времени окончания передачи.

2.1.2. Выдача Груза осуществляется Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков на железнодорожных путях не позднее либо одновременно с выдачей Груза Перевозчиком грузополучателю с оформлением Акта приема (выдачи) груза.

Акт приема (выдачи) груза составляется представителем Охраны в двух экземплярах, один из которых выдается Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика).

Фактом выдачи Груза Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) является подписание обеими Сторонами Акта приема (выдачи) груза, с указанием даты и времени окончания передачи.

2.2. Экспортная перевозка Груза.

2.2.1. Прием Груза к сопровождению и охране осуществляется Охраной от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков на железнодорожных путях не ранее либо одновременно с приемом Груза к перевозке Перевозчиком с оформлением Акта приема (выдачи) груза.

Акт приема (выдачи) груза составляется Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

При приеме Груза Охрана сверяет сведения, указанные Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в Акте приема (выдачи) груза, с фактически передаваемыми под охрану вагонами, контейнерами, типами ЗПУ (пломб) и их контрольными знаками, а также наименованию и кодов Груза по ЕТСНГ при перевозке на открытом подвижном составе.

Если при сверке сведений выявлены несоответствия данным, указанным в Акте приема (выдачи) груза, Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) осуществляет его переоформление.

Фактом приема Груза Охраной от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) является подписание обеими Сторонами Акта приема (выдачи) груза, с указанием даты и времени окончания передачи.

2.2.2. Выдача Груза Охраной Перевозчику на выходной пограничной передаточной станции осуществляется согласно сведениям, указанным в Приемо-сдаточном акте, после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков, а также наличия и соответствия типа ЗПУ (пломб) и их контрольных знаков (при возможности их проверки).

Приемо-сдаточный акт составляется Перевозчиком в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

Фактом выдачи Груза Охраной Перевозчику является подписание обеими Сторонами Приемо-сдаточного акта с указанием даты и времени окончания передачи.

2.3. Транзитная перевозка Груза

2.3.1. Прием Груза к сопровождению и охране на входной пограничной передаточной станции осуществляется Охраной от Перевозчика после визуального осмотра кузова вагона

(котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (залитых) люков, наличия и соответствия типа ЗПУ (пломб) и их контрольных знаков (при возможности их проверки).

Приемо-сдаточный акт составляется Перевозчиком в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

При приеме Груза Охрана сверяет сведения, указанные Перевозчиком в Приемо-сдаточном акте, с фактически передаваемыми под охрану вагонами, контейнерами, типами ЗПУ (пломб) и их контрольными знаками, а также наименованию и кодов Груза по ЕТСНГ при перевозке на открытом подвижном составе.

Если при сверке сведений выявлены несоответствия данным, указанным в Приемо-сдаточном акте, Перевозчик осуществляет его переоформление.

Фактом приема Груза Охраной от Перевозчика является подписание обеими Сторонами Приемо-сдаточного акта с указанием даты и времени окончания передачи.

2.3.2. Выдача Груза Охраной Перевозчику на выходной пограничной передаточной станции осуществляется согласно сведениям, указанным в Приемо-сдаточном акте, после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (залитых) люков, а также наличия и соответствия типа ЗПУ (пломб) и их контрольных знаков (при возможности их проверки).

Приемо-сдаточный акт составляется Перевозчиком в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

Фактом выдачи Груза Охраной Перевозчику является подписание обеими Сторонами Приемо-сдаточного акта с указанием даты и времени окончания передачи.

3. Требования к оформлению Акта приема (выдачи) груза:

3.1. Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) не вправе отказаться от подписи в Акте приема (выдачи) груза, который подтверждает факт оказания Услуги.

3.2. После подписания Акта приема (выдачи) груза Сторонами, не допускается в одностороннем порядке вносить в него дополнения и изменения, в том числе расчет недостачи, вес Груза, предположения и другие записи, не предусмотренные Договором, вводящие в заблуждение, в части обеспечения сохранности Груза и соблюдения порядка его передачи.

3.3. В случае несогласия Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) с содержанием Акта приема (выдачи) груза, указанный акт подписывается «с возражением», «с разногласием». Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика), не позднее следующих суток за днем подписания Акта приема (выдачи) груза, обязан направить в адрес Структурного подразделения Охраны мотивированное возражение, которое считается неотъемлемой частью Акта приема (выдачи) груза.

3.4. В случае неприбытия Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) для приема Груза, а также отказа от подписи Акта приема (выдачи) груза при его передаче, Охрана составляет комиссионный акт о неприбытии или об отказе от подписи, который оформляется в произвольной форме и подписывается не менее чем тремя работниками Структурного подразделения Охраны.

3.5. Комиссионный акт о неприбытии или отказе от подписи является неотъемлемой частью Акта приема (выдачи) груза.

3.6. Фактом выдачи Груза является дата и время, указанные в Актах приема (выдачи) груза и о неприбытии или об отказе от подписи.

3.7. Во всех случаях обнаружения на станции назначения на вагонах, контейнерах несоответствия типа ЗПУ или их контрольных знаков, выдача Груза осуществляется Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика, Перевозчику) в соответствии с Актами общей формы, составленными в пути следования по фактическому наличию ЗПУ.

4. Дополнительные требования при передаче некоторых видов Груза:

4.1. При перевозке Груза в полувагоне, имеющим выгрузочные люки, люковые закидки увязываются проволокой диаметром 6 мм в один оборот с закруткой концов механическим способом при помощи воротка в три оборота и длиной концов не более 2 см.

4.2. При перевозке Груза «автотракторная техника» (легковые, грузовые, специальные автомобили, автобусы, троллейбусы, их кузова, тракторы, экскаваторы, сельскохозяйственные машины, автопоезда, контрейлеры, мотоколяски и другая техника на колесном и гусеничном ходу) (далее - АТТ) на открытом подвижном составе Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) подготавливает ее в соответствии с Правилами перевозок железнодорожным транспортом автотракторной техники.

Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) обязан:

- демонтировать и упаковать легко снимаемые комплектующие детали и узлы;
- закрыть перед предъявлением Груза к перевозке двери кабин, салонов, кузовов, капоты, багажники, отсеки и т.п. на защелки, замки, а при необходимости оборудовать их дополнительными запорными устройствами и опломбировать;
- обеспечить защиту упаковочным материалом всех бьющихся деталей;
- составить и прикрепить на внутренней стороне лобового стекла кабины информационный листок (опись), в котором указывается название и марка содержащегося в топливном баке допустимого количества топлива, число пломб, ящиков с запасными частями и инструментами, места их нахождения, список снятых комплектующих деталей и узлов, перечень недостающих деталей при некомплектной поставке.

Прием АТТ от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) производится по визуальному осмотру целостности АТТ в соответствии с информационным листком (описью), прикрепляемого на внутренней стороне лобового стекла кабины, копия которого передается Охране и является неотъемлемой частью Акта приема (выдачи) груза.

Комплектность содержания емкостей, отсеков и ящиков с запасными частями и инструментами, опломбированных пломбами грузоотправителя, не проверяется.

Выдача АТТ Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) в коммерческом исправном состоянии производится в том же порядке, что и при приеме ее к сопровождению и охране.

Выдача АТТ Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) с коммерческой неисправностью осуществляется с учетом сведений, указанных в акте общей формы, составленном на коммерческую неисправность, информация о котором вносится графу «Примечание» Акта приема (выдачи) груза.

Допускается прием к сопровождению и охране АТТ без защиты бьющихся деталей при условии, что Заказчик несет ответственность за последствия, связанные с отсутствием защиты. При этом в Акте приема (выдачи) груза в графе «Примечание» Стороны делают отметку «Перевозка без защиты бьющихся деталей». В этом случае претензия о возмещении ущерба от повреждения бьющихся деталей АТТ Охране не предъявляется.

4.1.4. Передача Груза в контейнере, погруженного на платформу дверями к другому контейнеру («в свернутом состоянии»), осуществляется между Охраной и Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) или Перевозчиком с оформлением Акта приема (выдачи) груза или Приемо-сдаточного акта, с указанием в них напротив номера контейнера в графе «Сведения о ЗПУ» номер и тип ЗПУ наложенного на контейнер в соответствии с данными перевозочного документа, а в графе «Примечание» производится отметка: «В свернутом состоянии, без проверки ЗПУ».

4.1.5. Передача наливного опасного Груза (легковоспламеняющиеся жидкости, газы) в вагонах-цистернах и специальных вагонах-цистернах (далее - Цистерна) осуществляется между Охраной и Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) или Перевозчиком на электрифицированных железнодорожных путях (местах) с наличием напряжения в контактной сети и отсутствия возможности его отключения для осуществления безопасного осмотра верха Цистерны, по внешнему осмотру Цистерны с земли.

При оформлении Акта приема (выдачи) груза или Приемо-сдаточного акта, напротив номера вагона в графе «Сведения о ЗПУ» указывается тип и контрольные знаки ЗПУ, наложенного на вагон, в соответствии с данными перевозочного документа, а в графе «Примечание» производится отметка: «Без проверки ЗПУ».

4.1.5.2. При передаче Груза «светлые нефтепродукты» (бензин, топливо дизельное и др.), перевозимого в Цистернах во внутригосударственном или экспортном сообщении, Заказчик обязан обеспечить:

исправное состояние котла цистерны, исключающее образования течи;

крепления к Цистерне предохранительно-выпускного клапана, защищенного с помощью скобы приваренной к котлу цистерны и предохраняющей от несанкционированного его снятия с котла цистерны;

техническую исправность арматуры и универсальных сливных приборов Цистерны.

Если конструкция Цистерны не допускает открытие нижнего сливного прибора без вскрытия верхнего загрузочного люка, нижний сливной прибор не пломбируется.

4.1.5.3. При передаче Груза «газы энергетические» (пропан, бутан), перевозимого в специализированных Цистернах во внутригосударственном или экспортном сообщении, Заказчик обязан обеспечить:

исправность котла цистерны;

исправное состояние и герметичность арматуры и контрольно-измерительных приборов;

нанесение на Цистерну информационных трафаретов о Грузе и знаки опасности.

«Охрана»
ФГП ВО ЖДТ России

«Заказчик»

_____/_____/_____
МП

_____/_____/_____
МП

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____
на оказание Услуг по охране и сопровождению Груза в вагонах, контейнерах
г. _____ «___» _____ 20__ г.

Организация _____, адрес: _____, г. _____, ул. _____ д. _____,
в лице _____, настоящей доверенностью предоставляет
право _____, в соответствии
с Договором на оказание Услуг по сопровождению и охране Груза от
№ _____

1. Осуществлять охрану Груза в вагонах, контейнерах сменным способом при перевозке железнодорожным транспортом по территории Российской Федерации, в том числе их передачу по акту Грузополучателю (Уполномоченному представителю).

2. Производить прием, сдачу Груза перевозчику в соответствии с Правилами перевозок железнодорожным транспортом грузов с сопровождением и охраной Грузоотправителей, Грузополучателей, а также подписывать Приемо-сдаточные акты.

Настоящая доверенность выдана сроком на три года.

(Должность, подпись руководителя)

МП

Акт сдачи-приемки оказанных Услуг
от «___» _____ 20__ г.

Исполнитель: ФГП ВО ЖДГ России
Заказчик: _____

№	Наименование работ, Услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1.	Услуги по сопровождению и охране Груза сменным способом при перевозке железнодорожным транспортом по территории российской Федерации по договору № УВО- _____ от «___» _____ 201__ г.				
2.					
				Итого:	
				Сумма НДС:	
				Всего с НДС:	

Всего оказано Услуг на сумму _____ руб.
(Сумма прописью)

Перечисленные Услуги выполнены полностью и в срок. «Заказчику» претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

М.П.

М.П.

